

EINSTIEG

Klicken Sie auf den Link, der Ihnen mit der Einladung zugesandt wurde.

A. Wenn Sie TeamViewerMeeting schon installiert haben:

→ Es öffnen sich mehrere Fenster:

- Im Pop-up-Fenster TeamViewerMeeting (erscheint nur teilweise)
→ Klicken Sie auf **LINK ÖFFNEN**

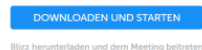


- Im Browser erscheint die Standardseite zum Download
→ Bitte ignorieren bzw. wegklicken

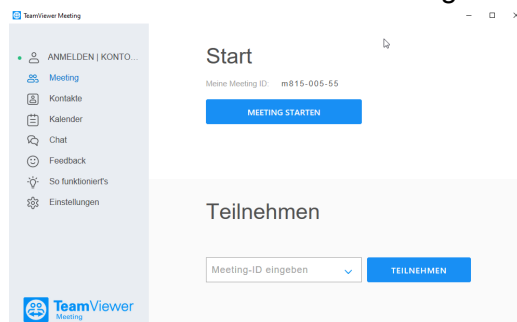


Bitte bestätige das Pop-Up-Fenster, um TeamViewer Meeting zu starten.

Blizz ist nicht gestartet?



- TeamViewerMeeting startet (evtl. nach Bestätigung, den Link zu öffnen) und schiebt sich vor die eigentliche Konferenz
→ Nach hinten schieben oder wegklicken



Konferenz

Die Konferenz öffnet sich...

a) ... solange das Meeting nicht eröffnet ist
→ als **Wartefenster**



b) ... sobald das Meeting eröffnet ist
→ als **Konferenzfenster**



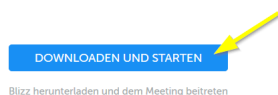
B. Wenn Sie TeamViewerMeeting noch nicht installiert haben

→ Im Browser erscheint die Standardseite zum Download
→ Klicken Sie auf **DOWNLOAD UND STARTEN**

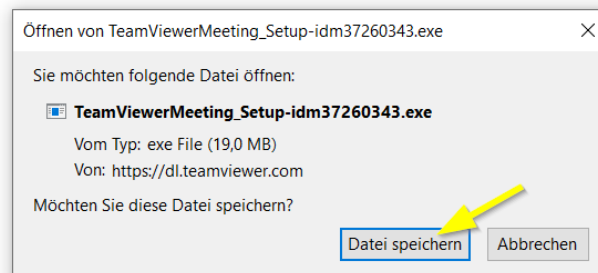


Bitte bestätige das Pop-Up-Fenster, um TeamViewer Meeting zu starten.

Blizz ist nicht gestartet?

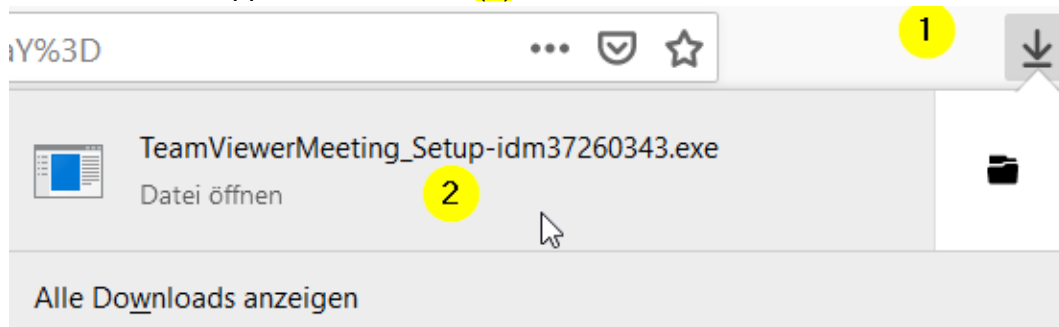


→ Es erscheint ein Dialog, um TeamViewerMeeting zu installieren
→ Klicken Sie auf **Datei speichern**



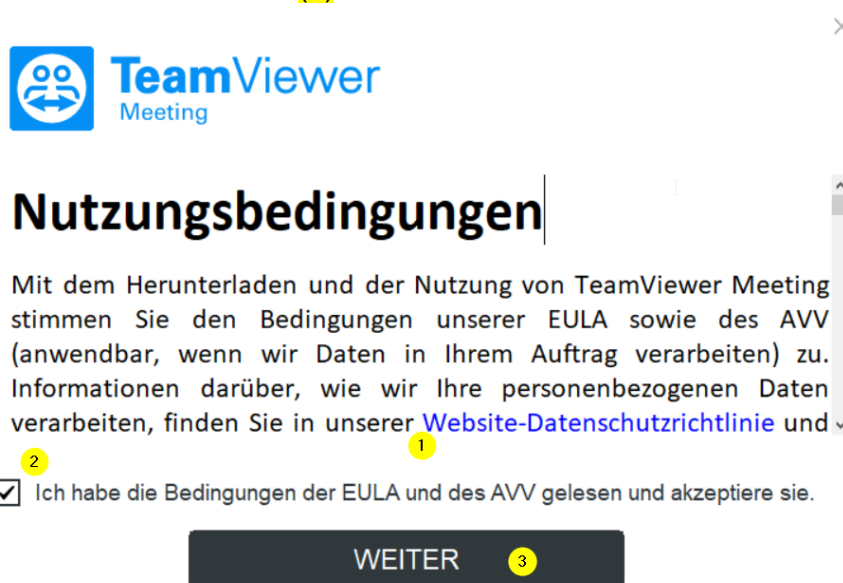
Wird heruntergeladen

- In einer der Menüleisten Ihres Browsers wird die heruntergeladene Installationsdatei angezeigt
- Lassen Sie sich die Downloadliste anzeigen (1)
- Klicken Sie doppelt auf die Datei (2)

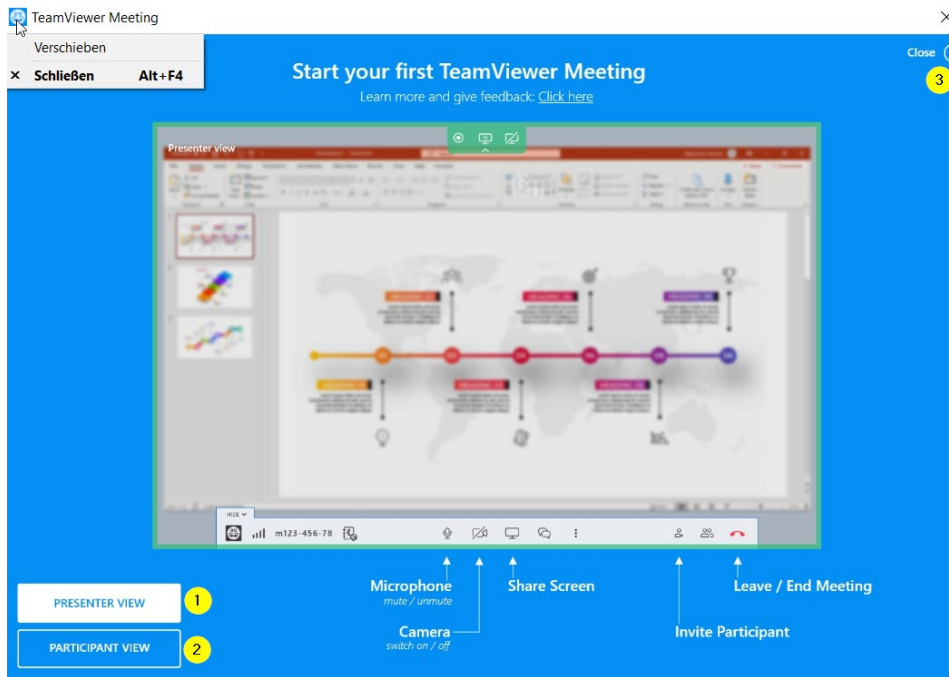


Sie werden aufgefordert, die Nutzungsbedingungen von TeamViewerMeeting zu bestätigen

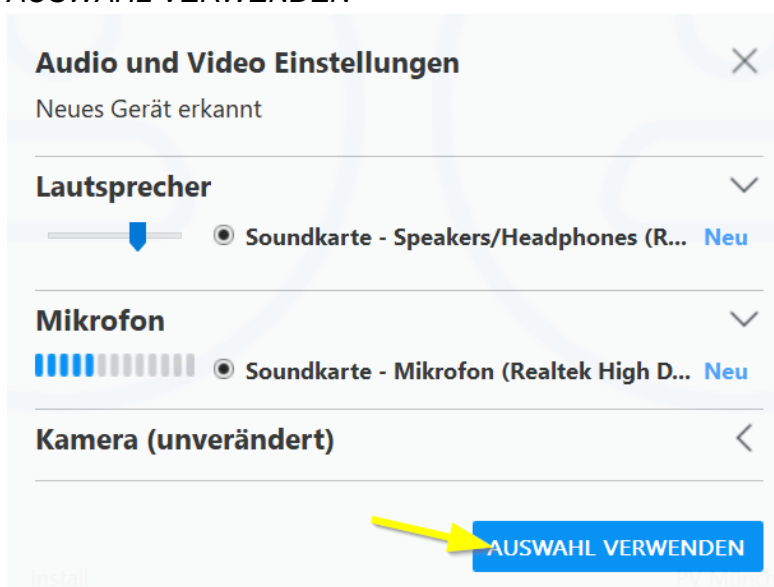
- Lesen Sie die Dokumente bei Bedarf (1)
- Aktivieren Sie die Checkbox (2)
- Klicken Sie auf **WEITER**(3)



- TeamViewerMeeting wird installiert
- Folgen Sie den Anweisungen
- TeamViewerMeeting öffnet sich mit einer kurzen Anleitung im Vordergrund
- Lesen Sie bei Bedarf die Beschreibung der Funktionen (Wechsel zwischen **PRESENTER VIEW** (1) und **PRARTICIPANT VIEW** (2))
- Klicken Sie die Beschreibung über **Close x** weg (3)



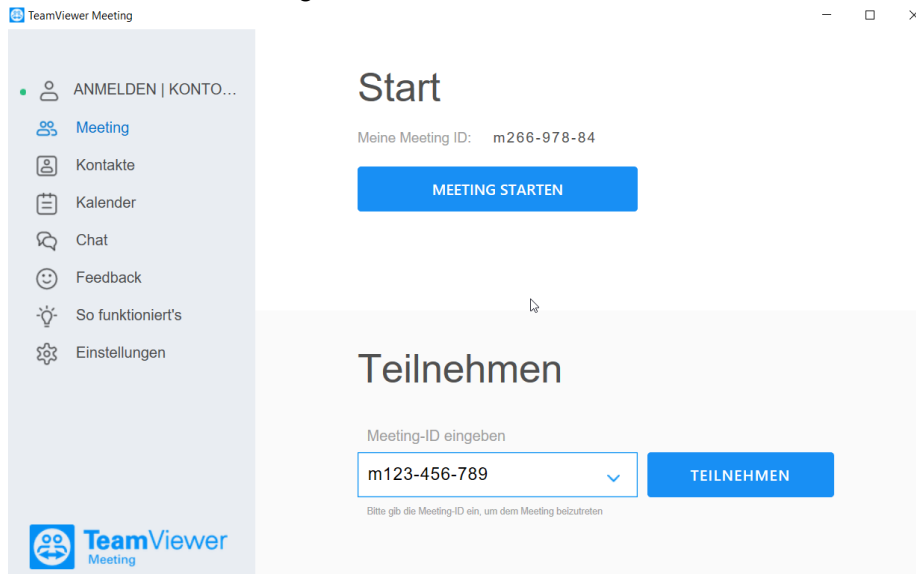
- TeamViewerMeeting fordert Sie auf, die Audio- und Videoeinstellungen zu bestätigen oder anzupassen
- Passen Sie die Einstellungen entsprechend Ihrer Geräte an und klicken Sie auf **AUSWAHL VERWENDEN**



- Die Konferenz öffnet sich
- weiter siehe **Konferenz**

C. Alternative, wenn Sie TeamViewerMeeting schon installiert haben

- Starten Sie die Anwendung TeamViewerMeeting
- TeamViewerMeeting öffnet sich



- Geben Sie unter *Teilnehmen* die Meeting-ID aus der Einladung ein (Achtung: die hier angegebene ist nur ein Beispiel) und klicken Sie auf *TEILNEHMEN*

- Die Konferenz öffnet sich

→ weiter siehe



D. Anhang – Beschreibung der Oberfläche

TeamViewer Meeting

Verschieben

x Schließen Alt+F4

Close

Start your first TeamViewer Meeting

Learn more and give feedback: [Click here](#)

Presenter view

Microphone
mute / unmute

Camera
switch on / off

Share Screen

Invite Participant

Leave / End Meeting

PRESENTER VIEW

PARTICIPANT VIEW

→ Der PARTICIPANT VIEW ist für alle Teilnehmenden relevant



Anleitung TeamViewerMeeting