**Bewerbungsbogen**

Für Ihre Bewerbung ist der vorliegende Bewerbungsbogen auszufüllen und zusammen mit den Anlagen **in eingescannter Form** bis zum

**14.05.2020, 20.00 Uhr** (Schlusstermin für den Eingang der Teilnahmeanträge)

**an die Vergabeplattform zu senden.**

**Die Auftragsunterlagen stehen für einen uneingeschränkten und vollständigen direkten Zugang gebührenfrei zur Verfügung unter:**

[**https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard\_off/781CA3D2-D985-469F-8BC3-673BE3A84166**](https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/781CA3D2-D985-469F-8BC3-673BE3A84166)

Hinweise für die Bewerbung:

Anträge, die verspätet eingegangen sind, werden nicht zur Bewertung zugelassen. Bis zum Ablauf der Bewerbungsfrist können Sie Ihren Antrag zurückziehen oder berichtigen bzw. ändern.

Bitte füllen Sie die folgenden Tabellen aus bzw. kreuzen Sie Zutreffendes an und fügen Sie die entsprechenden Nachweise bei. Bestätigungen in anderer als deutscher Sprache sind in beglaubigter Übersetzung vorzulegen.

Bewerbergemeinschaften füllen wie Einzelbewerber nur einen Bewerbungsbogen aus.

Veränderungen am Bewerbungsbogen sind nicht zulässig.

**Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen in Papierform nicht mehr zulässig sind und die gesamte Kommunikation auf elektronischem Weg über die Vergabeplattform erfolgen muss.**

**1. Teilnehmer am Wettbewerb**

1.1 Einzelbewerber

|  |
| --- |
| **Name / Büro und Kontaktdaten (mit email-Adresse)** |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

1.2 Bewerbung als Bewerbergemeinschaft

1.2.1 Mitglieder der Bewerbergemeinschaft

|  |
| --- |
| **Name / Büro und Kontaktdaten (mit email-Adresse) aller Mitglieder der Bewerbergemeinschaft** |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

1.2.2 Leistungsbezogene Aufteilung der Projektaufgaben bei Bewerbergemeinschaften

|  |  |
| --- | --- |
| **Mitglied der Bewerbergemeinschaft** | **Geplante Aufteilung der Projektaufgaben:**  **Angabe der LP nach § 34 HOAI** |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

1.2.3 Bevollmächtigter Vertreter der Bewerbergemeinschaft

Alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft erklären mit ihrer Unterschrift nachfolgende Person zum bevollmächtigten Vertreter der Bewerbergemeinschaft:

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Bevollmächtigten** | **Kontaktdaten** |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ort/Datum Unterschriften

(Von allen Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft)

1.2.4 Gesamtschuldnerische Haftung

Alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft erklären mit ihrer Unterschrift, dass sie im Auftragsfall als gesamtschuldnerisch haftende Arbeitsgemeinschaft auftreten werden:

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort/Datum Unterschriften

(Von allen Mitgliedern der Bewerbergemeinschaften)

**2. Allgemeine Angaben**

2.1 Nachweis der beruflichen Qualifikation (Architekt/in) der Bewerber (lt. 1.1) bzw. der Mitglieder der Bewerbergemeinschaft (lt. 1.2.1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Name**  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | **Akad. Grad**  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | **Berufsbezeichnung**  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | **Kammermitgliedschaft**  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Folgende Belege liegen in Anlage bei:  Kopie des Mitgliedsausweises der Architektenkammer oder eines anderen Nachweises der Kammermitgliedschaft  Kopie des Nachweises eines sonstigen Abschlusses, der die erforderliche Qualifikation nachweist (sofern keine Kammermitgliedschaft besteht) | | | |

2.2 Nachweis der Berufshaftpflichtversicherung

|  |
| --- |
| **Im Auftragsfall muss eine Berufshaftpflichtversicherung abgeschlossen sein, deren Deckungssummen mindestens 2,0 Mio € für Personenschäden und 1,0 Mio € für Sach- und Vermögensschäden betragen.**  **Bei Bewerbergemeinschaften muss jedes Mitglied den Nachweis in der geforderten Höhe vorlegen.**  **Entsprechende Erklärungen der Versicherungen dürfen nicht älter als 12 Monate sein.**  Eigenerklärung, dass im Fall einer Auswahl als Teilnehmer am Wettbewerb die erforderliche Erklärung einer Versicherung eingereicht wird, wonach diese im Auftragsfall bereit ist, die geforderte Versicherung abzuschließen, liegt als Anlage bei  Erklärungen einer Versicherung, dass sie im Auftragsfall bereit ist, die geforderte Versicherung abzuschließen, liegen als Anlage bei  Nachweise bereits abgeschlossenen Versicherungen in der erforderlichen Höhe liegen als Anlage bei |

2.3 Eigenerklärung zu den Ausschlussgründen gemäß §§ 123 und 124 GWB

|  |
| --- |
| **Die Bewerber / alle Mitglieder der Bewerbergemeinschaft erklären, dass Ausschlussgründe nach §§ 123 und 124 GWB**  nicht vorliegen    vorliegen    und zwar gemäß Klicken Sie hier, um Text einzugeben.      für folgende Personen Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

2.4 Unteraufträge

|  |
| --- |
| **Die Erteilung von Unteraufträgen ist geplant**  nein    ja    in folgendem Umfang:Klicken Sie hier, um Text einzugeben.      an folgende Personen: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Nachweis bzw. Verpflichtungserklärung, dass dem Bewerber die erforderlichen Mittel dieser Unternehmen zur Verfügung stehen, ungeachtet des rechtlichen Charakters der zwischen dem Bewerber und dem Unternehmen bestehenden Verbindungen, liegt als Anlage bei:  ja |

**3. Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit**

3.1 Umsatz

3.1.1 Einzelbewerber

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gesamtumsatz des Bewerbers in den letzten drei Jahren (€ netto)** | | |
| **2017** | **2018** | **2019** |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

3.1.2 Bewerbergemeinschaft

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gesamtumsatz aller Mitglieder der Bewerbergemeinschaft in den letzten drei Jahren (€ netto)** | | | |
| **Mitglied der Bewerbergemeinschaft** | **2017** | **2018** | **2019** |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**4. Technische Leistungsfähigkeit / fachliche Eignung**

4.1. Beschäftigte

4.1.1 Einzelbewerber

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jährliches Mittel der festangestellt Beschäftigten inkl. Büroinhaber in den letzten drei Jahren** | | |
| **2017** | **2018** | **2019** |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

4.1.2 Bewerbergemeinschaft

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jährliches Mittel der festangestellt Beschäftigten aller Mitglieder der Bewerbergemeinschaft inkl. Büroinhaber in den letzten drei Jahren** | | | |
| **Mitglied der Bewerbergemeinschaft** | **2017** | **2018** | **2019** |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

4.2 Referenzen

Es ist mindestens eine Referenz einzureichen. Werden mehr Referenzen eingereicht, wird die Referenz gewertet, die die höchste Punktzahl erzielt. Bei Einreichung von mehr als einer Referenz ist diese Seite zu kopieren und auszufüllen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektblatt – Realisiertes Projekt** | |
| **Mindestanforderung an die Referenz:** | |
| Die Referenz betrifft ein Projekt, bei dem die LP 8 zum Zeitpunkt der vorliegenden Bewerbung abgeschlossen ist.  Ja  Nein  Darstellung mit Plänen und ggf. Erläuterungen, ausgedruckt auf einer DIN A3-Seite, ist als Anlage beigefügt  Ja  Nein | |
| **Bewertungsrelevante Angaben zur Referenz:** | |
| 1.  Die Referenz betrifft ein mit der Komplexität der Aufgabe nicht vergleichbares Projekt (HZ I, II)  Die Referenz betrifft ein mit der Komplexität der Aufgabe vergleichbares Projekt (HZ III oder höher)  Die Referenz betrifft ein Projekt des geförderten Wohnungsbaus  2.  Das Investitionsvolumen (KG 200 bis 700) betrug < 1,0 Mio € brutto  Das Investitionsvolumen (KG 200 bis 700) betrug > 1,0 Mio € brutto  3.  LP 2 bis 8 gemäß § 34 HOAI wurden nicht alle vom Bewerber erbracht  LP 2 bis 8 gemäß § 34 HOAI wurden alle vom Bewerber erbracht  4.  LP 8 gemäß § 34 HOAI wurde vor dem 01.01.2010 abgeschlossen  LP 8 gemäß § 34 HOAI wurde nach dem 01.01.2010 abgeschlossen | |
| **Weitere Angaben zur Referenz:** | |
| **Kontaktdaten des Bauherrn** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Kurzbeschreibung der Aufgabe** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Bauzeit von …. bis …. (Abschluss LP 8)** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Baukosten (KG 300 bis 400 netto)** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| **BGF** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**5. Verzeichnis der mit dem Bewerbungsbogen eingereichten Anlagen (Nachweisverzeichnis)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nachweisverzeichnis**  **(Auflistung der Anlagen in der Reihenfolge der Gliederungsnummern dieses Bewerbungsbogens)** | |
| **Nr.** | **Bezeichnung der Unterlage** |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**Hiermit bewerbe ich mich / bewerben wir uns für die Teilnahme am ausgeschriebenen Vergabeverfahren. Zum Nachweis meiner / unserer Eignung mache ich / machen wir die vorstehenden Angaben und haben die entsprechenden Nachweise in der Reihenfolge der Ordnungsziffern des Bewerbungsbogens beigefügt. Die Nachweise liegen der Bewerbung bei und sind unter Punkt 5. (Nachweisverzeichnis) aufgeführt.**

**Mir / uns ist bekannt, dass Bewerbungsunterlagen, die diesen Anforderungen nicht genügen und/oder deren Umfang über die geforderten Nachweise hinausgehen, nicht gewertet werden.**

**Rechtsverbindliche Unterschriften für alle Teile der Bewerbung:**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort/Datum Unterschrift/en)

(Bei Bewerbergemeinschaften von allen Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft)